



למועצה מקומית קדומים

דרוש/ה

רכז ביטחון צבאי שוטף בר און קדומים

תיאור התפקיד:

- הממונה על השמירה בשטח המוניציפלי של המועצה (בהתאם להנחיות הצבא).
- **עיקרי התפקיד:**
 1. מ"מ הרבש"ץ קדומים בהיעדרו
 2. הכנת הישוב ואיזור התעשייה לאירוע חירום (פח"ע, טבע וכו') ככל שיידרש ע"י הגורמים הצבאיים וגורמי הביטחון וההצלה.
 3. ניהול, ארגון ופיקוח על הביטחון השוטף באיזור התעשייה וביושוב בשגרה ובחירום
 4. קיום קשר ותיאום עם כלל גורמי הביטחון
 5. ניהול המתקנים והציוד הביטחוני והכנתם לאירוע חירום
 6. עבודה מול גורמי הפיקוח והאכיפה ברשות המקומית להפעלת סמכותם ביושוב ובאיזור התעשייה
 7. עמידה בקשר שוטף מול בעלי המפעלים
 8. ביקורת ובקרה

דרישות התפקיד:

- בוגר שירות מלא צבאי/משטרה-מג"ב/שב"ס
- 12 שנות לימוד
- רובאי 03 ומעלה. עדיפות לבעלי רובאי 05 ומעלה ולבוגרי קורס פיקודי בעלי רקע ביטחוני רלוונטי
- הרבש"ץ יחויב לעבור למילואים פעיל תחת תחת הגמ"ר שומרון
- היעדר רישום פלילי
- רישיון נהיגה מסוג ב' בתוקף
- פרופיל רפואי מעודכן 72 ומעלה, בעל אישור רפואי מעודכן מוסמך לביצוע משימותיו
- מגורים ביושוב
- אזרחות חובה : ישראלית
- בוגר קורס פיקודי במערכת הביטחון- יתרון

כישורים אישיים ודרישות מיוחדות:

זמינות 24 שעות ביממה, שעות העסקה גמישות בהתאם לצרכים המבצעיים, אמינות ומהימנות אישית, קפדנות בביצוע, יכולת קבלת החלטות במצבי חירום, מחויבות גבוהה, עמידה בלחץ, יחסי אנוש מעולים, יוזמה, סמכותיות, יכולות ניהול מו"מ ועבודה עם אוכלוסייה אזרחית במצבי שגרה וחירום.

היקף משרה: 100%

תחילת עבודה: מיידי

כפיפות מקצועית וניהולית: קב"ט המועצה

כפיפות מבצעית: רבש"צ קדומים (המינוי דורש אישור מח"ט שומרון)

דרגת המשרה ודירוגה: 7-9 לפי תנאי האוגדן.



דגשים:

1. **בקשה שתוגש ללא המסמכים הנדרשים (לרבות שאלון למועמד בדבר הצהרה על קרובי משפחה וניגוד ענייניים) להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף והבקשה לא תידון.**
2. כחלק מהגשת מועמדות חובה למלא שאלון למועמד – **לצפייה בטופס לחצו כאן**
3. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
5. המכרז פונה לגברים ונשים כאחד.

הנחיות להגשת מועמדות:

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה (במידה והתואר מחו"ל יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ).
3. אישורי העסקה (כולל תאריכי העסקה מלאים והיקף משרה) המעידים על הניסיון הנדרש וכל חומר רלוונטי אחר.
4. המועמד שיבחר ישובץ לתפקיד בשעת חירום
5. שאלון למועמד + מסמך הצהרה על קירבה משפחתית (מצ"ב)

מועד פרסום המכרז : יום שני א' חשוון תשפ"ז (12/10/2026)

קורות חיים בצירוף מסמכים נדרשים יש להעביר עד יום שני טו' חשוון תשפ"ז (26/10/2026)

שעה 12:00

למייל: jobs@kedumim.org.il נא לציין את שם המשרה.

משאבי אנוש 09-7778016