



## למועצה מקומית קדומים

### דרוש/ה

## מנהל/ת יחידה לפיתוח כלכלי ומיצוי משאבים ברשות

### ייעוד:

סיוע לראש הרשות ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפונטיציאל הכלכלי של הרשות וחיזוק יכולותיה למיצוי משאבים, הגדלת הכנסות וניהול אפקטיבי ויעיל של ההוצאות לצד קידום מהלכים לפיתוח מנועי צמיחה של הרשות.

### תיאור התפקיד:

1. קידום וייעול פעילות הרשות בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים
2. גיבוש תפיסת הפיתוח הכלכלי ברשות וייזום תכניות לפיתוח מנועי צמיחה מקומיים ואזוריים
3. ניהול פרויקטים עירוניים וקידומם
4. מיפוי נכסי הרשות והחברות בנות והמלצה על ניצול השימוש בהם

### דרישות התפקיד-

#### השכלה-

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. עדיפות תינתן לבעלי תארים אקדמאיים באחד או יותר בתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות ומנהל עסקים.  
או  
בעל תעודת רואה חשבון בתוקף
- הנסדאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012  
או  
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)

#### מקצועי-

- ניסיון של שנתיים לפחות בריכוז או ניהול פרויקטים או חברתיים ברשויות מקומיות או במשרדי הממשלה  
או
- בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בגופים ציבוריים או עזקיים שעובדים מול משרד הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם  
או
- בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בארגוני חברה אזרחית מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם

יתרון לבעלי ניסיון בתחום הפיננסי הכלכלי



### המשך ניסיון מקצועי-

הנדסאי רשום - שלוש שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל

טכנאי רשום – ארבע שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל

### ניהולי:

מתרון לניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- אכפתיות ומעורבות חברתית
- בעל יכולת וכישורים לקיים מו"מ עם גורמים שונים
- יחסי אנוש מצויינים ואסרטיביות
- יכולת והבנה עסקית וכלכלית גבוהה
- עצמאות ויצירתיות
- עבודה תחת לחץ
- יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה
- יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים
- נסיעות מרובות

### דרישות נוספות:

- שליטה בשפה העברית
- מחשב- הכרות עם תוכנות ה OFFICE

כפיפות: ראש מועצה

היקף משרה: 100%

תחילת עבודה: מיידי

דירוג דרגה: מינהלי 8-10



### **דגשים:**

1. **בקשה שתוגש ללא המסמכים הנדרשים (לרבות שאלון למועמד בדבר הצהרה על קרובי משפחה וניגוד ענייניים) להוכחת עמידה בתנאי הסף, יראו את המועמד כמי שלא עמד בתנאי הסף והבקשה לא תידון.**
2. כחלק מהגשת מועמדות חובה למלא שאלון למועמד – **לצפייה בטופס לחצו כאן**
3. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
5. מועמד שיתקבל לתפקיד ישובץ בתפקיד לשעת חירום
6. המכרז פונה לגברים ונשים כאחד.

### **הנחיות להגשת מועמדות:**

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה (במידה והתואר מחו"ל יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתאריי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ).
3. אישורי העסקה (כולל תאריכי העסקה מלאים והיקף משרה) המעידים על הניסיון הנדרש וכל חומר רלוונטי אחר.
4. שאלון למועמד + מסמך הצהרה על קירבה משפחתית (מצ"ב)

תאריך פרסום המכרז: יום חמישי כ"ז אייר תשפ"ו (14.05.2026)

יש להעביר עד

יום חמישי י' תמוז תשפ"ו (25/06/2026) שעה 12:00

למייל: [jobs@kedumim.org.il](mailto:jobs@kedumim.org.il) נא לציין את שם המשרה .

המכרז פונה לגברים ונשים כאחד. פניות מתאימות תיענינה.

עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות העומדים בתנאי הסף

לפרטים נוספים: משאבי אנוש 09-7778016